

СОГЛАСОВАНО

И.о начальника департамента  
социальной защиты населения  
правительства Еврейской автономной  
области



Н.Ю. Канделя  
2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор областного государственного  
бюджетного учреждения «Комплексный  
центр социального обслуживания  
Еврейской автономной области»



Е.А.Ворошилова  
2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ "СОЦИАЛЬНОЕ ТАКСИ"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с уставом областного государственного бюджетного учреждения "Комплексный центр социального обслуживания Еврейской автономной области" (далее – Учреждение), постановлением правительства Еврейской автономной области от 23.12.2014 № 660-пп "О порядке обслуживания отдельных категорий граждан и сопровождающих их лиц автомобильным транспортом (социальное такси)", Федеральным законом от 08.11.2007 № 259 - ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", Федеральным Законом от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

1.2. Положение определяет механизм доставки автомобильным транспортом (социальному такси) отдельных категорий граждан и сопровождающих их лиц на бесплатной основе и за плату, при их перевозке в лечебные, образовательные, культурные и другие организации, не входящие в перечень социально значимых объектов.

1.3. Право бесплатного проезда на автомобильном транспорте «Социальное такси» к социально значимым объектам на территории ЕАО предоставляется инвалидам 1 и 2 группы, детям - инвалидам и сопровождающим их лицам, получателям социальных услуг в пределах предоставляемых социальных услуг на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг (далее – Клиент социальной службы).

Автотранспорт, приобретённый в рамках национального проекта «Демография», может быть использован как «Социальное такси» при условии приоритетного исполнения заявок лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, которые доставляются в медицинские организации области.

Социальными значимыми объектами являются:

- учреждения культуры (театры, библиотеки, музеи, места совершения религиозных обрядов и т.д.);
- учреждения образования;
- учреждения здравоохранения;
- учреждения и органы социальной защиты и социального обслуживания населения;
- учреждения Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации;
- учреждения медико-социальной экспертизы и реабилитации инвалидов;
- учреждения и органы службы занятости;
- железнодорожные вокзалы, автовокзалы;
- общественные организации инвалидов.

В услуги службы "Социальное такси" не входит доставка в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи.

1.4. Предоставление услуг службы "Социальное такси" осуществляется в пределах финансовых средств из доходов от предпринимательской деятельности Учреждения, финансовых средств предусмотренных на эти цели государственными программами Еврейской автономной области на очередной финансовый год, субсидий на государственное задание, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

1.5. Контроль целевого использования средств, выделенных на предоставление услуг службы "Социальное такси", возлагается на комитет социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее – комитет).

1.6. В целях осуществления контроля Учреждение представляет в комитет отчетность по форме (Приложение №1).

1.8. Тарифы и максимальная периодичность на предоставление транспортных услуг получателям социальных услуг, при необходимости их перевозки в лечебные, образовательные, культурные и прочие организации, устанавливается приказом комитета социальной защиты населения правительства ЕАО. Тарифы дополнительных платных услуг на "Социальное такси", утверждаются в Учреждении по согласованию с комитетом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области.

## 2. Порядок предоставления услуг службой "Социальное такси"

2.1. Услуги службы "Социальное такси" предоставляются автомобильным транспортом Учреждения в пределах границ муниципальных образований Еврейской автономной области на основании обращения Клиента социальной службы, его опекуна, попечителя, другого законного представителя в Учреждение по предварительным заявкам.

Заявки на оказание услуг службой "Социальное такси" могут быть сделаны по телефону либо поданы непосредственно в Учреждение или филиал за 2 дня до дня предоставления услуги. Прием заявок осуществляют Специалист Учреждения.

2.2. При приеме заявок на оказание услуг Специалист Учреждения составляет маршрут следования социального такси на предстоящий день и доводит его до сведения заявителя за 1 день до поездки.

В отдельных случаях (по медицинским показаниям, в случае приглашения в комитет, областное государственное бюджетное учреждение "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" или в его филиалы и т.д.) заявки могут быть выполнены в день обращения заявителя, при наличии свободного времени в графике движения социального такси или совпадении с маршрутами следования социального такси, составленными по предварительным заявкам.

2.3. Для учета заявок на предоставление услуг службы "Социальное такси" Специалист Учреждения ведет журнал регистрации обращений Клиентов социальной службы, в журнале регистрации (Приложение № 2) указываются:

- дата поступления заявки;
- фамилия, имя, отчество, домашний адрес, номер телефона Клиента социальной службы, категория;
- дата и время оказания услуг социального такси;
- пункт назначения;
- наличие сопровождающего.

2.4 Для учета предоставленных услуг в соответствии с государственным заданием, а также учета услуг, предоставленных за плату, Специалист Учреждения ведет ежемесячный реестр оказанных услуг на бесплатной основе (Приложение № 3) и реестр оказанных услуг за плату (Приложение № 4).

2.5. При посадке в автомобиль Клиент социальной службы предъявляет водителю документ, удостоверяющий личность.

2.6. После завершения поездки Клиент социальной службы или лицо, сопровождающее Клиента социальной службы, расписывается у водителя в путевом листе, акте оказания социальных услуг, который представляется водителем после поездки в Учреждение.

2.7. При предоставлении услуг службой "Социальное такси" осуществляемых за плату заключается договор в форме заказ-наряда (Приложение № 5).

2.8. Оказание услуг производится только в будние дни недели с 9-00 до 13-00 часов и с 14-00 до 17-00 часов.

### 3. Условия предоставления услуг службой "Социальное такси"

3.1. Услуги службы, а именно "Социальное такси" предоставляются Клиентам социальной службы, пожилым гражданам, инвалидам и другим категориям граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию (в соответствии с Уставом Учреждения).

3.2. Гражданину может быть отказано в предоставлении услуг социального такси в следующих случаях:

- отсутствие оснований для предоставления услуг социального такси;
- представление гражданином неполных и (или) недостоверных сведений;
- отсутствие свободного времени в графике движения социального такси на дату поступившей заявки.

3.3. Предоставление дополнительных услуг службой «Социальное такси», за пределами муниципального образования Еврейской автономной области осуществляется в соответствии с утвержденными тарифами на оказание дополнительных платных услуг, размещёнными на сайте ОГБУ «КЦСО ЕАО».

3.4. При перевозке, осуществляемой службой "Социальное такси", в случае отсутствия сопровождающего со стороны Клиента, при необходимости его присутствия, сопровождающим является сотрудник Учреждения.

3.5. В случае отказа от поездки Клиент социальной службы, его опекун, попечитель, другой законный представитель, должен сообщить об этом в Учреждение не менее чем за сутки до назначенного времени.

#### 4. Требования к службе "Социальное такси"

4.1. Для осуществления перевозок Клиентов социальной службы служба "Социальное такси" обязана:

4.1.1. Использовать на перевозках транспортные средства, отвечающие правилам дорожного движения и требованиям к транспортному средству.

4.1.2. Соблюдать правила технической эксплуатации транспортных средств, проводить их техническое обслуживание и ремонт, а также их ежедневный технический контроль перед выездом на линию.

4.2. К работе по предоставлению транспортных услуг допускаются водители:

4.2.1. Имеющие водительские удостоверения соответствующей категории.

4.2.2. Прошедшие медицинское освидетельствование, предрейсовый медосмотр и допущенные по состоянию здоровья к управлению.

4.2.3. Прошедшие соответствующие инструктажи, предусмотренные Правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов.

4.2.4. Соответствующие по квалификации, опыту работы, иным профессиональным характеристикам и требованиям, установленным

для перевозки пассажиров, которые определяются органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения.

4.3. Водитель при работе на маршруте должен иметь при себе и представлять для контроля:

4.3.1. Путевой лист установленной формы с отметками о допуске транспортного средства и водителя к работе, времени начала и окончания работы, наименование маршрута.

4.4. Водитель обязан:

4.4.1.Производить посадку и высадку пассажиров на предусмотренных заявкой пунктах, с соблюдением Правил дорожного движения.

4.4.2. Нести ответственность за безопасное движение автотранспорта за все время маршрута в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Положением о службе транспортного обслуживания "Социальное такси".

4.4.3.Нести ответственность за сохранность автомашины и имущества, находящегося в ней.

4.5 Сопровождающий несёт ответственность за поведение Клиента во время движения автотранспорта.

4.6. При отсутствии заявок на предоставление услуги автотранспортное средство используется Учреждением для обеспечения своей деятельности и повышения эффективности работы отделений, а именно:

- доставки продуктов питания, промыщленных товаров, медикаментов, реабилитационного оборудования гражданам, находящимся на обслуживании в отделениях социального обслуживания на дому;

- организации и проведения социально-досуговых мероприятий для граждан пожилого возраста и инвалидов.

Приложение № 1  
к Положению  
о службе «Социальное такси»  
Утвержденного  
от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ  
О расходовании финансовых средств  
на «Социальное такси» ОГБУ «КЦСО ЕАО»

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Всего: \_\_\_\_\_ (кол-во) чел.\ \_\_\_\_\_ (кол-во) услуг.

Из них, г. Биробиджан: \_\_\_\_\_ (кол-во) чел.\ \_\_\_\_\_ (кол-во) услуг.

Из них, наименование филиала: \_\_\_\_\_ (кол-во) чел.\ \_\_\_\_\_ (кол-во) услуг.

Исполнитель: зав. ОСПП \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение № 2  
к Положению  
о службе «Социальное такси»  
Утвержденного  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Журнал регистрации обращений Клиентов социальной службы

дата поступления заявки	дата и время оказания услуг	Фамилия Имя Отчество	Адрес, номер телефона	Категория получателя услуги	пункт назначения	Ф.И.О сопровождающего лица
-------------------------	-----------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------------	------------------	----------------------------

Приложение № 3  
к Положению  
о службе «Социальное такси»  
Утвержденного  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Реестр за 20 г.

оказанных услуг клиентам социальной службы на бесплатной основе

Приложение № 4  
к Положению  
о службе «Социальное такси»  
Утвержденного  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Реестр 20 г.

оказанных услуг получателями социальной службы на платной основе

№	Фамилия Имя Отчество	категория получателя (инвалид, пенсионер, малообеспеченный и др.)	№ договора оказания услуг	количество оказанных услуг	сумма (руб.)
ИТОГО:					

**ЗАКАЗ-НАРЯД**  
на предоставление транспортного средства  
для перевозки пассажиров и багажа

		Заказ	
Экземпляр №		Дата	№
1. Фрахтователь		2. Фрахтовщик	
Ф.И.О.		ОГБУ «КЦСО ЕАО» 679000, ЕАО, г.Биробиджан,ул.Дзержинского,д.16 ИНН: 7901545147, КПП:790101001 ОГРН:1157901000146 р/с 40601810400001001023 БИК:049923001 УФК по ЕАО л/с 20786Щ95680 КБК:00000000000000000180 Тел:8 (42622) 4-50-64; 8 (42622) 2-34-94	
адрес			
номер телефона			
3. Марка транспортного средства и его государственный регистрационный знак			
4. Ф.И.О. водителя			
5. Адрес пункта подачи транспортного средства, дата и время подачи транспортного средства в этот пункт			
6. Наименования конечного пунктов маршрута, в которых предполагается остановка транспортного средства в пути следования			
7. Стоимость пользования предоставленным транспортным средством в рублях и копейках (сумма прописью)			
8. Время выдачи транспортного средства			
9. Часы и минуты прибытия транспортного средства в пункт подачи			

10. Часы и минуты убытия транспортного средства после завершения перевозки

11. Количество перевезенных пассажиров

12. Подписи сторон

Ф.И.О.	должность
	Ф.И.О.
(подпись)	(подпись)