УТВЕРЖДЕНО

Приказом ОГБУ «КЦСО ЕАО»
от «28» июня 2021 г. № 188

Положение
о социально-оздоровительном отделении
областного государственного бюджетного учреждения
«Комплексный центр социального обслуживания
Еврейской автономной области»

1. Общие положения

1.1. Социально-оздоровительное отделение (далее - Отделение) является структурным подразделением областного государственного бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания Еврейской автономной области» (далее - Центр).

1.2. Отделение предназначено для проведения оздоровительных, социально-реабилитационных и профилактических мероприятий гражданам пожилого возраста и инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

1.3. Отделение создается и ликвидируется приказом директора Центра по согласованию с департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области и в соответствии с Уставом Центра.

1.4. Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом директором Центра.

1.5. Каждый специалист отделения в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к его профессиональной подготовке, должен иметь соответствующее образование, уровень квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на него обязанностей.

1.6. В своей деятельности сотрудники Отделение руководствуются нормативными правовыми актами Российской Федерации, Еврейской автономной области, нормативными правовыми актами департамента социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области, Уставом Центра, приказами и распоряжениями директора Центра, настоящим Положением.

2. Цель и основные направления работы Отделения

2.1.Основная цель деятельности Отделения направлена на улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг, и (или) расширение их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности путем укрепления здоровья, повышения физической активности, а также нормализации психологического статуса.

2.2. Отделение осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- выявление граждан, нуждающихся в услугах, оказываемых отделением;
- оказание гражданам социально-медицинских услуг, проведение социально-оздоровительных и лечебно-профилактических мероприятий в зависимости от состояния здоровья получателей социальных услуг;
- выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль приема лекарств и пр.)
- осуществление наблюдения динамики состояния здоровья получателей социальных услуг в процессе оказания услуг;
- содействие в проведении медико-социальной экспертизы;
- содействие в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации;
- консультирование по социально-медицинским вопросам, проведение санитарно-просветительской работы с целью возрастной социальной адаптации;
- обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности;
- соблюдение требований к качеству, порядку и условиям предоставления социальных услуг, осуществление мероприятий по повышению качества обслуживания;
- участие в мероприятиях по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, в том числе в реализации государственных и региональных программ социального обслуживания, национальных проектах;
- осуществление межведомственного взаимодействия в целях обеспечения предоставления социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе с учреждениями здравоохранения, волонтерами-медиками;

- участие в проектной деятельности Центра, способствующей организации социально-досуговых мероприятий, пропаганде здорового образа жизни;

2.3 Направления деятельности отделения могут корректироваться в связи с нуждаемостью граждан в конкретных видах социальных услуг.

3. Организация и порядок работы Отделения

3.1. Отделение формирует и обслуживает группы граждан пожилого возраста и инвалидов (не менее 10 граждан), нуждающихся в услугах Отделения.

3.2. Обслуживание получателей социальных услуг осуществляется работниками, состоящими в штате Центра, волонтерами, специалистами других учреждений (по согласованию).

3.3. Предоставляемые получателям социальных услуг социально-медицинские и социально-оздоровительные услуги фиксируются в журналах учета предоставления услуг.

3.4. Осуществление противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в отделении производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Еврейской автономной области.

3.5. Контроль качества предоставляемых социальных услуг осуществляется в соответствии с утвержденной в Центре системой контроля качества предоставляемых гражданам социальных услуг.

4. Условия и порядок предоставления услуг

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в отделении является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг.

4.2. Социальные услуги в отделении предоставляются на основании следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг или его законного представителя;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг, составленная в порядке, установленном департаментом социальной защиты населения правительства Еврейской автономной области (далее — индивидуальная программа);
- заключения врача-терапевта об отсутствии противопоказаний;
- справка о доходах получателя социальных услуг.

4.3. Решение о предоставлении социальных услуг либо об отказе принимается в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

4.4. Социальные услуги Отделения предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между директором Центра и получателем социальных услуг или его законным представителем.

4.5. Социальные услуги, оказываемые Отделением, предоставляются бесплатно, либо за плату, либо частичную плату в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Основанием для прекращения предоставления услуг Отделения являются:

- письменное заявление получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе в предоставлении социальных услуг;

- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с договором и (или) индивидуальной программой;

- нарушение получателем социальных услуг (или его законным представителем) условий, предусмотренных договором;

- выявление у получателя социальных услуг, в процессе предоставления услуг, медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;

- ухудшение состояния здоровья получателя социальных услуг.

4.7. Решение о прекращении предоставления социальных услуг Отделением принимается учреждением в течение одного рабочего дня со дня наступления вышеуказанных оснований.

5. Права и ответственность сотрудников Отделения

5.1. Специалисты Отделения в рамках оказания социальных услуг имеют право:

- запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получать от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания.

- представлять интересы получателей социальных услуг в различных инстанциях от имени и по поручению руководства Центра;

- запрашивать у получателей социальных услуг информацию и документы, необходимые для социального обслуживания в соответствии с законодательством Российской Федерации и Еврейской автономной области;

- привлекать для реализации целей своей деятельности муниципальные и областные учреждения, благотворительные организации и др.;

- вносить руководству Центра предложения по совершенствованию работы Отделения;

- разрабатывать и внедрять в практику новые технологии социального обслуживания получателей социальных услуг.

5.2. Для выполнения возложенных функций по оказанию социальных услуг специалисты Отделения несут ответственность за:

- качество и своевременное предоставление социальных услуг обслуживаемым гражданам;

- разглашение ставших ему известных сведений, затрагивающих частную жизнь, честь и достоинство граждан, в связи с исполнением должностных обязанностей;

- неисполнение или ненадлежащее исполнение противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий, правил пожарной безопасности и охраны труда.

- сохранность оборудования, находящегося в пользовании Центра.